

Memoria del Presupuesto de la Delegación de Alumnos de la E.T.S.I.S.I.

En el siguiente documento se desarrolla la memoria justificativa del presupuesto de la Delegación de Alumnos de la E.T.S. de Ingeniería en Sistemas Informáticos (en adelante Delegación ETSISI), para dar a conocer las actividades previstas para el año 2016, así como la correspondiente división de los recursos económicos de la Delegación entre las mismas.

Ingresos

Capítulo 1. Dotación presupuestaria DA-UPM

En este capítulo se recogen los ingresos transferidos por la Delegación de Alumnos de la UPM a la Delegación ETSISI.

Se presupuestan un total de **2711,00 €** para el año 2016, correspondientes con la dotación asignada por la Delegación de Alumnos de la UPM aprobada en Junta de Delegados.

Capítulo 2. Donaciones e ingresos propios

En este capítulo se recogen aquellos ingresos que entidades públicas y/o privadas realicen a la Delegación ETSISI.

Se presupuestan un total de **300,00 €** correspondientes a los ingresos que se esperan recibir tanto del servicio de encuadernaciones como del servicio de alquiler de taquillas.

Capítulo 3. Remanente del ejercicio anterior

En este capítulo se recoge la diferencia entre los ingresos y los gastos del ejercicio anterior.

Se presupuestan **489,09 €** correspondientes al remanente generado durante el ejercicio económico 2015.





POLITÉCNICA

CAMPUS
DE EXCELENCIA
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

DELEGACIÓN DE ALUMNOS

Escuela Técnica Superior de
Ingeniería de Sistemas Informáticos

Gastos

Capítulo 4. Comunicaciones

En este capítulo se recogen los gastos correspondientes a comunicaciones de carácter oficial.

Se presupuestan **100,00 €** en este apartado, destinados al pago del servidor donde se encuentra actualmente alojada la web de la Delegación ETSISI.

Capítulo 5. Reprografía y publicaciones

En este capítulo se recogen los gastos en concepto de publicaciones como cartelería o revistas.

Se presupuestan para este apartado **168,00 €** que pretenden invertirse en gastos como:

- Renovación del Roll-Up.
- Pegatina para la puerta de la Delegación.
- Gastos diversos en cartelería y folletos informativos.

Modificación:

- Los gastos previstos en renovar el Roll-Up corrieron a cargo de la escuela en concreto los asumió la subdirección de Extensión universitaria.
- Los gastos previstos para comprar la pegatina para la puerta de la delegación no se han ejecutado.
- Los gastos previstos en cartelería y folletos informativos no se han ejecutado.

Por estas razones se presupuestan para este apartado **0€**

Capítulo 6. Material fungible

En este capítulo se recogen los gastos en artículos cuya vida útil sea menor a un año.

Se han presupuestado para este apartado **70,00 €** que se destinarán a la compra de material de oficina y recambios para la impresora.

Capítulo 7. Material inventariable

En este capítulo se recogen los gastos en artículos cuya vida útil sea mayor a un año.

Se han presupuestado **527,00 €** en este capítulo, que se destinarán a la posible compra de una serie de artículos de vida útil mayor de un año, entre los que se prevé comprar:

- Monitores de PC.
- Mobiliario para la Delegación.
- Renovación del sofá.
- Recambio de candados para las taquillas.
- Guías para cables.



Capítulo 8. Reparaciones y mantenimiento

En este capítulo se recogen los gastos en reparaciones o mantenimiento del local de la Delegación ETSISI y/o de sus bienes.

Se han presupuestado para este apartado **10,00 €**, que se destinarán al mantenimiento del local.

Modificación: los gastos previstos para el mantenimiento del local no se han ejecutado por lo que se presupuesta para este apartado 0€

Capítulo 9. Protocolo y gastos de representación

En este capítulo se recogen aquellos gastos de carácter oficial que se inviertan en beneficio de la Delegación ETSISI.

Se presupuesta para este apartado **180,00 €** con motivo a la asistencia de las sectoriales.

Capítulo 10. Transportes

En este capítulo se recogen los gastos generados por viajes oficiales de representantes de alumnos, en beneficio de la Delegación ETSISI.

Se presupuestan **80,00 €** para este capítulo, destinados al pago de transportes para las juntas.

Modificación: no se han ejecutado los gastos previsto en transporte, salvo el de desplazamiento a la feria de universidades AULA, por lo que se presupuestan para este apartado 5€.

Capítulo 11. Becas y ayudas

En este capítulo se recogen los gastos relacionados con becas y ayudas proporcionadas por la Delegación ETSISI.

Se presupuestan **1565,00 €** para este capítulo, a objeto de invertirlos en diversas actividades de la Delegación de la ETSISI:

- Ayuda al evento de Dimensión 2016.
- Becas de publicaciones.
- Ayuda con gastos de merchandising de la escuela.





POLITÉCNICA

CAMPUS
DE EXCELENCIA
INTERNACIONAL



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID

DELEGACIÓN DE ALUMNOS

Escuela Técnica Superior de
Ingeniería de Sistemas Informáticos

Capítulo 12. Cooperación

En este capítulo se recogen los gastos relacionados con ayudas o subvenciones que la Delegación ETSISI proporcione a proyectos de cooperación.

Se presupuestan **0,00 €** para este apartado, al no tenerse planeada ninguna ayuda para ningún proyecto de cooperación.

Capítulo 13. Encuentros formativos

En este capítulo se presupuestan aquellos gastos relacionados con la elaboración de cursos o jornadas con el fin de dotar de mayor preparación a sus alumnos / representantes.

Se presupuestan para este capítulo **100,00 €** a objeto de ser gastados en las Jornadas de Formación de Campus Sur.

Modificación: se han ejecutado menos gastos de los previstos en las jornadas de formación.

Debido a esto se presupuestan para este capítulo 30€.

Capítulo 14. Otros

En este capítulo se presupuestan aquellos gastos que no tienen cabida en los demás artículos.

Se presupuestan para este capítulo **10,00 €** debido a las comisiones producidas por la tarjeta o el uso de los talonarios.





CAMPUS
DE EXCELENCIA
INTERNACIONAL



PRESUPUESTO DEL EJERCICIO ECONÓMICO 2016

DELEGACIÓN DE ALUMNOS DE LA ETSISI

INGRESOS	
Capítulo	Asignación
01. Dotación presupuestaria	2.711,00 €
02. Donaciones e ingresos propios	300,00 €
03. Remanente del ejercicio anterior	489,09 €
	3.500,09 €

GASTOS	
Capítulo	Asignación
04. Comunicaciones	100,00 €
05. Reprografía y publicaciones	- €
06. Material fungible	70,00 €
07. Material inventariable	527,00 €
08. Reparaciones y mantenimiento	- €
09. Protocolo y gastos de representación	180,00 €
10. Transportes	5,00 €
11. Becas y Ayudas	1.565,00 €
12. Cooperación	- €
13. Encuentros Formativos	30,00 €
14. Otros	10,00 €
	2.487,00 €